Bojacá, Enero 10 de 2025.

DOCTORA
LINA PAOLA ZABALA CORTÉS
Secretaria Administrativa
Alcaldía de Bojacá, Cundinamarca

Asunto: Trámite de Certificación del Plan Anual de Adquisiciones

Cordial Saludo:

Comedidamente me permito solicitar se sirva certificar que el objeto u objetos que se describen a continuación se encuentran registrados en el Plan Anual de Adquisiciones.

CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN	OBJETO	VALOR TOTAL
80101500	Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LOS PROCESOS DEL BANCO DE PROYECTOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE BOJACA CUNDINAMARCA	$ 38.960.000

Atentamente,

CARLOS IVAN PEÑA RAMOS
SECRETARIO DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA

Enero 10 de 2025

EL SUSCRITO SECRETARIO ADMINISTRATIVO DE LA ALCALDIA DE BOJACÁ – CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el producto o servicio anteriormente descrito se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones con vigencia año 2025, por un valor de: **TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($ 38.960.000)**

Atentamente,

LINA PAOLA ZABALA CORTÉS
Secretaria Administrativa

	Nombre	Fecha	Firma
Proyectó y revisó	Nohora Fernanda Aponte Acero – Tecnico Administrativo	10/01/2025	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para Firma.